

ПРИНЯТО
решением Общего собрания работников
ГБДОУ детский сад №11 Адмиралтейского района
СПб
протокол от «27» августа 2015 г № 1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ детский сад №11
Адмиралтейского района СПб
Н.Р.Граф
Приказ от 28.08.2015г. № 51-5

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом информационном (публичном) докладе

1. Общие положения

Одним из важнейших условий развития дошкольного учреждения (далее - ДОУ) в настоящее время является обеспечение открытости его деятельности для всех заинтересованных общественных групп, организаций, структур.

Публичный доклад ДОУ №11 Адмиралтейского района (далее - Доклад) является средством обеспечения информационной открытости и прозрачности функционирования ДОУ, широкого информирования общественности, прежде всего родительской, о деятельности ДОУ, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития.

Доклад дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах ДОУ для социальных партнеров, может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах ДОУ.

Доклад отражает состояние дел в ДОУ и результаты его деятельности за последний отчетный (годовой) период, определяет задачи дальнейшего развития.

Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) воспитанников, учредитель, социальные партнеры ДОУ, общественность.

Доклад ДОУ позволит:

- обеспечение открытости дошкольного учреждения.
- удовлетворение информационной потребности различных групп пользователей: это и родители, и педагоги, и средства массовой информации, и органы местной власти.
- создание информационного обеспечения рынка образовательных услуг в ДОУ.
- проведение общественной экспертизы управленческих решений, стратегий и образовательной программы и программы развития учреждения.
- привлечение ресурса «доверия и поддержки» к детскому саду.

Особое значение Доклад имеет для родителей воспитанников, вновь прибывших в ДОУ, а также для родителей, планирующих направить ребенка в ДОУ №11 Адмиралтейского района.

Материалы Доклада могут помочь родителям ориентироваться в особенности образовательных программ, реализуемых ДОУ, его уклада и традиций, дополнительных образовательных услуг и др.

Управление образования, в пределах имеющихся возможностей, содействует публикации и распространению Доклада.

Доклад является документом постоянного хранения, администрация ДОУ обеспечивает хранение Докладов и доступность Докладов для участников воспитательно-образовательного процесса.

2. Структура Доклада

Доклад включает в себя:

1. Вступление
2. Историческая справка
3. Общие сведения о ДОУ
4. Детский сад и социум
5. Нормативно- правовая база ДОУ
6. Структура управления ДОУ
7. Укомплектованность ДОУ
8. Качественный состав педагогов
9. Условия для осуществления воспитательно- образовательного процесса
10. Качество питания воспитанников
11. Финансово- хозяйственная деятельность
12. Система здоровьесбережения в ДОУ
13. Достижения ДОУ за год
14. Основные сохраняющиеся проблемы
15. Перспективы развития детского сада

Публикации в СМИ о ДОУ;

Основные проблемы ДОУ (в т. ч. не решенные в отчетном году);

Основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития ДОУ.

В заключительной части представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приведенный материал.

Материалы komponуются в разделы ДОУ самостоятельно, названия разделов определяются логикой их формирования.

Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней.

Текстовая часть каждого из разделов минимизирована таким образом с тем, чтобы Доклад по своему объему был доступен и понятен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, принятых лишь в узких группах профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

В Докладе целесообразно указаны формы обратной связи - способы (включая электронные) направления в ДОУ вопросов, замечаний и предложений по Докладу и связанных с Докладом различных аспектов деятельности ДОУ.

Структура Доклада может видоизменяться по необходимости.

3. Подготовка Доклада

В подготовке Доклада принимают участие представители всех групп участников воспитательно-образовательного процесса: педагоги, специалисты, администраторы, родители.

Подготовка Доклада является длительным организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку материалов Доклада
- утверждение плана-графика работы по подготовке Доклада;
- разработку структуры Доклада;
- сбор необходимых для Доклада данных;
- написание всех отдельных разделов доклада, его аннотации;
- представление проекта Доклада на расширенное заседание рабочей группы, обсуждение;
- доработку проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада (в т. ч. сокращенного его варианта) и подготовка публикации.

4. Публикация Доклада

Доклад публикуется в сети Интернет на сайте ДОУ № 11 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.